Curso Corto Virtual 40Horas

Administración y Control de Inventarios

Hoy en día nuestra sociedad y en especial el sector productivo impone nuevos retos en el ámbito personal y profesional donde el nivel de exigencia es mayor, y sobre todo en factores claves como el tiempo, la eficiencia y la eficacia en los procesos de optimización; es por ello que los nuevos matices y cambios en los sectores productivos se ha marcado más en una buena administración y control de sus inventarios, por lo que es menester reconocer y aplicar nuevos conceptos de los inventarios, producción, recursos financieros y políticas de inventarios de acuerdo a las necesidades del sector.

Las organizaciones en este siglo XXI exige reorganizar los inventarios utilizando modelos matemáticos que describan y analicen los sistemas de inventarios, minimizar los costos, optimizar las compras, y aplicar los procedimientos adecuados en los modelos de inventario utilizados, haciendo uso de métodos y técnicas innovadoras que determinen un eficiente funcionamiento; por ende se crea este programa de formación para brindar a los diferentes sectores productivos de la economía colombiana, la posibilidad de incorporar personal con altas calidades laborales y profesionales que contribuyan al desarrollo económico, social y tecnológico de su entorno y del país.

Contenido

- Introducción a los inventarios, conceptualización, beneficios, características y ventajas.
- Factores que intervienen en la administración de los inventarios, la demanda, el servicio.
- Tipos de inventario, ruta a seguir.
- Métodos de inventario.
- Sistemas de inventario, periódicos, permanente, conteo cíclico, Justo a tiempo.
- Tecnología en los inventarios.
- Costos de los inventarios, tiempo, métodos de determinación, costos de reabastecimiento.
- Métodos de control de inventarios, lote óptimo, análisis ABC, cantidad económica de pedido, puntos de reorden.
- Sistemas de control de inventarios.
- Estrategias de administración de inventarios.

Habilidades que Desarrolla

- Identificar funciones, métodos, tipos y sistemas de inventarios.
- Comprender las funciones de los inventarios.
- Estimar costos de inventarios según métodos de valuación.
- Valorar los inventarios de acuerdo con diferentes métodos.
- Clasificar los costos de acuerdo con la gestión.
- Implementar métodos de control de inventarios según políticas.
- Tomar decisiones de acuerdo con las técnicas de análisis.
- Realizar planes de emergencias y contingencias en la administración de inventarios.

Requisitos de Ingreso

Se requiere que el nuevo aprendiz, incluya en su proyecto de vida, la búsqueda de un mayor bienestar, que sea una persona que quiera triunfar, reflexionar, pensar, autoanalizarse, una persona que sea comprometida y responsable con su proceso formativo; además que tenga competencias mínimas de aprendizaje en Ambientes Virtuales de Aprendizaje.

Para un mejor aprovechamiento de este Programa es importante que el aspirante posea algunos conocimientos básicos de manejo de Kárdex y tipos de inventario en general. Como aprendiz AVA debe tener dominio de los elementos básicos relacionados con el manejo de herramientas informáticas y de comunicación: correo electrónico, chats, procesadores de texto, hojas de cálculo, software para presentaciones, Internet, navegadores y otros sistemas y herramientas tecnológicas necesarias para la formación.

¡Inscríbase aquí!